

## Nakladanie s osobnými údajmi používateľov knižnice

### Čl. 1

#### **Prevádzkovateľ osobných údajov používateľov:**

Verejná knižnica Jána Bocatia, Hlavná 48, 042 61 Košice

IČO: 31297838

DIČ: 2021452862

Číslo knižnice v Zozname knižníc MKSK 3998/2000-400/0047

Web: [www.vkjb.sk](http://www.vkjb.sk)

Tel./mailový kontakt: 055/62 232 91, [vkjb@vkjb.sk](mailto:vkjb@vkjb.sk)

Dohľad nad ochranou osobných údajov vykonáva poverená zodpovedná osoba, na ktorú sa môžete obrátiť.

Kontakt: [zo@vkjb.sk](mailto:zo@vkjb.sk) 055/62 232 91

(Ďalej ako knižnica alebo VKJB)

**Používateľ knižnice:** každý, kto v danom okamihu akýmkoľvek spôsobom využíva knižničný fond, technické zariadenia, dáta alebo akékoľvek iné služby poskytované VKJB a to osobne, alebo prostredníctvom inej osoby, internetu, telefonicky a pod. Používateľom je tiež každý, kto sa zdržuje v priestoroch ktoréhokoľvek pracoviska knižnice poskytujúceho služby.

**Registrovaným čitateľom knižnice je používateľ,** ktorý vstúpil s VKJB do zmluvného vzťahu, v rámci ktorého mu VKJB umožňuje uskutočňovať absenčné výpožičky a využívať ďalšie služby. Podrobnosti o vzniku, trvaní a zániku tohto právneho vzťahu sú stanovené v Knižničnom a výpožičnom poriadku. Evidenciu výpožičiek a čitateľov vedie knižnica prostredníctvom knižnično-informačného systému.

### Čl. 2

#### **Spracovávané osobné údaje**

1. Knižnica spracováva osobné údaje na základe zmluvy o poskytovaní služieb, ktorú s používateľom alebo jeho zákonným zástupcom uzavrela prijatím prihlášky do knižnice a v súlade s nariadením Európskeho parlamentu a Rady (EU) 2018/679 z 27.4.2016 o ochrane fyzických osôb v súvislosti so spracovaním osobných údajov a voľnom pohybe týchto údajov a zákona č. 18/2018 o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov.
2. Knižnica spracováva osobné údaje za účelom poskytovania knihovníckych, informačných a ďalších služieb používateľom, informovania používateľov o službách a ďalej za účelom ochrany majetku a knižničného fondu.
3. VKJB spracováva základné a ďalšie osobné údaje, štatistické údaje, údaje služobné, údaje účtovné a právne. Údaje sú spracované za účelom :
  - a) poskytovanie služieb používateľom
  - b) ochrany majetku VKJB a knižničného fondu
  - c) hodnotenia spokojnosti používateľov a kontroly kvality práce zamestnancov VKJB
  - d) štatistického hodnotenia činnosti VKJB
  - e) evidencie pohľadávok a účtovných operácií
  - f) postupu pri vybavovaní žiadosti používateľov
  - g) informovania o službách poskytovaných VKJB

4. Základné povinné identifikačné údaje registrovaného používateľa sú jeho:
  - a) titul, priezvisko a meno
  - b) dátum narodenia
  - c) druh a číslo občianskeho preukazu
  - d) bydlisko – ulica, číslo, PSČ, Mesto/Obec
5. Ďalšie nepovinné kontaktné údaje, ktoré žiadateľ o registráciu nie je povinný uviesť sú:
  - a) e- mailová adresa
  - b) telefónne číslo
  - c) škola
6. Údaje podľa odst. 4 je povinný žiadateľ o registráciu uviesť a akceptovať ich spracovanie.
7. Základné povinné identifikačné údaje zákonného zástupcu, prípadne osoby ktorá za používateľa koná, sa spracovávajú v rovnakom rozsahu a štruktúre ako základné údaje používateľa. Základné povinné identifikačné údaje sú tieto osoby povinné uviesť a akceptovať ich spracovanie. Ďalšie nepovinné kontaktné údaje nie sú povinné uvádzať.
8. Registrovaný používateľ a jeho zákonný zástupca sú povinní zmeny mena, priezviska a adresy oznámiť bez zbytočného odkladu.
9. Údaje podľa odst. 4 písm. a) až b) uvedie používateľ, ak chce umožniť, aby tieto údaje VKJB využívala pre efektívnejšiu komunikáciu s ním. Napr. pre informovanie o stave čitateľského konta, splnených rezerváciách alebo o nových službách a iných aktivitách knižnice. Údaj podľa odst. 4 písm. c) uvedie, ak chce čerpať výhody, ktoré VKJB poskytuje (napr. zľavnené členstvo – pre partnerské školy VKJB).
10. Služobné údaje sú údaje o prevedených transakciách s čitateľským kontom vrátane miesta a času transakcie a mena obsluhujúceho knihovníka. Služobné údaje sú najmä údaje ako:
  - a) číslo preukazu,
  - b) prehľad rezervácií
  - c) prihlásenie čitateľa k počítačovej sieti
  - d) prehľad upomienok
  - e) údaje o prevedených peňažných transakciách
  - f) náhrada škody na požičanej knižničnej jednotke
11. Účtovné údaje sú údaje o prevedených peňažných transakciách, najmä o ich účele, mieste, čase a ďalších náležitostiach.
12. Právne údaje sú údaje o právnych krokoch, ktoré VKJB urobila voči čitateľovi alebo jeho zákonnému zástupcovi. Ide najmä o údaje kedy a ktorému verejnému úradu bol adresovaný návrh smerujúci k ochrane práv VKJB, a ako tento úrad o návrhu rozhodol. Údaje právne sú tiež údaje uvedené v listinách, ktorými čitateľ dokladuje skutočnosti uvedené v žiadosti.

### Čl. 3

#### Práva používateľov v súvislosti s ochranou osobných údajov

1. Práva používateľa ako subjektu sú zaručené. Používateľ má právo požiadať zodpovednú osobu o prístup k svojim osobným údajom spracovaných knižnicou (informácie o účele spracovania svojich OÚ a právnom základe spracúvania OÚ, opravu nesprávnych OÚ, likvidáciu OÚ po skončení účelu spracovania alebo ak došlo k porušeniu zákona, zdroji osobných údajov). Tento výpis môže získať po podaní žiadosti a overení totožnosti žiadateľa. Je možné ho poskytnúť i v elektronickej podobe. V prípade papierového vyhotovenia knižnica účtuje poplatky podľa aktuálneho cenníka zverejneného na stránke knižnice [www.vkjb.sk/sluzby/cennik](http://www.vkjb.sk/sluzby/cennik). Vybavenie žiadosti používateľa musí byť najneskôr do 30 dní od jej prijatia.

2. Používateľovi na jeho žiadosť VKJB poskytne kópiu jeho spracovávaných osobných údajov, prípadne umožní náhľad do jeho prihlášky čitateľa a do ďalších jeho dokladov evidovaných v knižnici. VKJB poskytuje prístup používateľom k niektorým osobným údajom tiež prostredníctvom on-line čitateľského konta. Je dostupné každému používateľovi po prihlásení (užívateľské meno, heslo) sa do svojho on-line konta v katalógu knižnice. Čitateľské konto obsahuje nielen výpis údajov o osobe (*identifikačné a kontaktné údaje*), ale taktiež prehľad aktuálnych výpožičiek, históriu výpožičiek od začiatku registrácie, platobné údaje vrátane histórie platieb a zadané rezervácie.
3. V prípade nesprávnosti uvedených údajov alebo pri zmene údajov je, povinný používateľ nahlásiť VKJB zmeny alebo ju sám vykonať vo svojom on-line čitateľskom konte. Základné údaje podľa čl. 2 odst.4) je používateľ povinný preukázať primerane, podľa čl. 8 odst. 1 písm. a) až d) Knižničného a výpožičného poriadku. Kontaktnú adresu, e-mailovú adresu a telefón môže používateľ zmeniť osobne v knižnici a tiež on-line po prihlásení sa do svojho čitateľského konta.
4. Používateľ, ktorý zistí, alebo sa domnieva, že VKJB spracováva jeho osobné údaje v rozpore s ochranou súkromného a osobného života, môže požiadať VKJB o vysvetlenie a odstránenie tohto vzniknutého stavu (najmä opravou, doplnením, obmedzením spracovávania alebo likvidáciou osobných údajov). Ak je žiadosť používateľa považovaná za oprávnenú, VKJB odstráni nedostatky spôsobom podľa povahy prípadu. Pre podávanie žiadosti používateľom sa použije primerane čl.10 Knižničného a výpožičného poriadku. Žiadosť je treba podať písomne.
5. Používateľ má právo obrátiť sa kedykoľvek so svojím podnetom týkajúcim sa jeho osobných údajov najskôr na zodpovednú osobu VKJB, prípadne následne podať sťažnosť na Úrad pre ochranu osobných údajov.

#### **Čl. 4**

#### **Uchovávanie osobných údajov**

1. Osobné údaje používateľa, alebo jeho zástupcu, uchováva VKJB na origináloch a kópiách písomností, ktorými sú:
  - a) prihláška používateľa
  - b) konto vypožičaných dokumentov používateľa
  - c) tlačivá na ktorých sa uvádzajú zmeny údajov oproti pôvodnému stavu zapísanému na prihláške používateľa
  - d) doklady predložené používateľom odôvodňujúcim jeho žiadosť
  - e) účtovné a právne doklady
2. Písomnosti sú uchovávané v služobných priestoroch knižnice, kde je zamedzený prístup nepovolaným osobám. Prístup k týmto písomnostiam je vymedzený jedine pre zamestnancov, ktorí s nimi pracujú v rámci svojich pracovných úloh.
3. Osobné údaje registrovaných používateľov a ich zákonných zástupcov VKJB uchováva vo vlastnom knižničnom systéme, ktorý dokumentuje údaje a ich zmeny v rozsahu podľa čl. 2.

## Čl. 5

### **Doba spracovávania osobných údajov, ich anonymizácia a likvidácia**

1. VKJB spracováva osobné údaje od času kedy žiadateľ o registráciu odovzdá knižnici vyplnenú prihlášku.
2. Osobné údaje registrovaného používateľa zaznamenaného v počítačových databázach sú zlikvidované vymazaním identifikačných údajov - anonymizácia (čo znamená, že zmaže všetky údaje, na základe ktorých je možné čitateľa identifikovať). Ak používateľ písomne prejaví pranie ďalej nebyť registrovaným používateľom, VKJB osobné údaje anonymizuje. Podmienkou je, že tento používateľ nemá voči VKJB žiadny dlh.
3. Osobné údaje používateľa VKJB uchováva počas doby platnosti čitateľskej registrácie a 5 rokov po jej skončení. V tomto období (5 rokov) má tak používateľ možnosť si členstvo obnoviť bez toho, aby prišiel o históriu svojich výpožičiek.
4. Osobné údaje používateľov VKJB anonymizuje aj bez žiadosti používateľov, pokiaľ od konca posledného registračného obdobia prešlo 5 rokov a zároveň nemá voči VKJB žiadny dlh.
5. VKJB nelikviduje základné osobné údaje používateľov, ktorým boli zakázané služby z dôvodu porušenia Knižničného a výpožičného poriadku.
6. Osobné údaje zákonného zástupcu používateľa, anonymizuje VKJB najskôr, keď zanikne dôvod pre zastupovanie.
7. Používateľ ktorý voči VKJB nemá žiadny dlh, môže žiadať o čiastočnú anonymizáciu niektorých svojich osobných údajov, bez toho aby bola ukončená jeho registrácia za používateľa. Čiastočnej anonymizácii podliehajú údaje o registrovaných prezenčných a absenčných výpožičkách, rezerváciách, objednávkach knižničných jednotiek z fondu mimo voľný výber a výpožičnom protokole VKJB. Čiastočnou anonymizáciou sa používateľ vzdáva práva na reklamáciu skutočností, ktorých sa čiastočná anonymizácia týka.
8. Osobné údaje registrovaného používateľa zaznamenané v listinnej podobe likviduje VKJB skartáciou týchto listín. Po skartácii sa uplatní Zákon o archívoch a registratúrach a o doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov v súlade s platnými vnútornými smernicami knižnice.
9. Knižnica anonymizované údaje môže ďalej využívať pre štatistické účely.

## Čl. 6

### **Zabezpečenie osobných údajov**

1. Osobné údaje knižnica uchováva v počítačovej databáze knižnično informačného systému. a v písomnej podobe.
2. Písomnosti sú uchovávané tak, aby bol zamedzený prístup nepovolaným osobám obvyklými prostriedkami.
3. Prístup k týmto písomnostiam je vymedzený jedine zamestnancom, ktorí s nimi pracujú v rámci svojich pracovných úloh.
4. Počítačová databáza je uložená na vyhradených serveroch. Prístup k týmto dátam je chránený systémom prístupových účtov, hesiel a práv stanovených v rozsahu potrebnom pre plnenie úloh jednotlivých zamestnancov. Prístup k dátam chránia najmenej dva ochranné systémy.
5. VKJB neprenáša osobné údaje dotknutej osoby do tretej krajiny alebo medzinárodnej organizácie, ani ich neposkytuje žiadnym ďalším subjektom. V niektorých prípadoch využíva služby ďalších poskytovateľov, napr. telefónneho operátora, on-line služby

spoločnosti Google pre prihlásenie sa na akciu knižnice a na zhromažďovanie informácií o návštevnosti stránok knižnice.

Toto Nakladanie s osobnými údajmi používateľov knižnice nadobúda platnosť 22.5.2018 a účinnosť 25.5.2018.

Ing. Soňa Jakešová  
riaditeľka